

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 города Новоалтайска Алтайского края»**

ПРИКАЗ

12.12.2016 г

№ 309

«Организация работы с учащимися, имеющими проблемы с освоением учебных программ ООП школы»

На основании анализа работы школы, в целях повышения успеваемости и качества обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы с учащимися, имеющими проблемы с освоением учебных программ ООП школы (Приложение 1).
2. Руководителям МО на заседаниях рассмотреть вопрос о возможностях ликвидации промежуточной и текущей задолженности по учебным программам ООП школы
3. Классным руководителям и учителям предметникам по итогам каждой учебной четверти предоставлять администрации школы необходимую информацию, согласно утвержденному плану.
4. Заместителю директора по УВР Степановой Н.Л. разместить данный приказ на сайте школы
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора Фефелову О.Ю.

Директор школы

А.Г. Прокопец



Приложение 1
Приказ №309 от 12.12.2016

План работы с учащимися, имеющими проблемы с освоением учебных программ ООП школы

№	Мероприятия	срок	ответственный
1	Анализ предварительной успеваемости за текущую четверть	за три недели до окончания четверти	Зам. директора Учителя-предметники Кл. руководители
2	Определение группы учащихся, имеющих проблемы с освоением учебных программ ООП школы	за три недели до окончания четверти	Учителя-предметники Кл. руководители
3	Проведение бесед с классным руководителем, психологом, с родителями и учеником с целью установления причин отставания учащихся.	Сентябрь	Зам. директора Учителя-предметники
4	Составление учителем-предметником индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, имеющих проблемы с освоением учебных программ ООП школы на текущую четверть.	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Учителя-предметники
5	Проведение работы с родителями учащихся, имеющих проблемы с освоением учебных программ ООП школы: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников, приглашение на Совет профилактики	В течение учебного года	Классный руководитель
6	Проведение консультаций по предмету по графику	В течение учебного года	Учителя-предметники
7	Отражение индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы с освоением	В течение учебного года	Учителя-предметники

	учебных программ ООП школы в рабочих или тетрадях для консультаций по предмету.		
8	Контроль посещаемости учащихся уроков, консультативных занятий. Цель: Изучить систему работы учителя предметника с учащимися, имеющими проблемы с освоением учебных программ ООП школы на уроке.	По плану ВШК	Зам. директора
10	Контроль за ведением учащимися тетрадей, дневников. Работа с тетрадями и дневниками учащихся учителей, классного руководителя. Цель: работа с тетрадями и дневниками учащихся, имеющих проблемы с освоением учебных программ ООП школы учителей, классного руководителя	По плану ВШК	Зам. директора
11	Посещение уроков учителей-предметников. Цель: контроль уровня организации индивидуальной работы, учета возрастных и индивидуальных особенностей, уровня обученности и обучаемости.	По плану ВШК	Зам. директора