

**Положение
об анкетировании обучающихся МБОУ СОШ № 12 г. Новоалтайска**

Анкетирование обучающихся проводит администрация школы в рамках инспекционного (внутришкольного) контроля с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебно – воспитательного процесса.

Вопросы анкеты разрабатываются заместителями директора в зависимости от темы и цели анкетирования.

В отдельных случаях проводится согласование вопросов с руководителем МО.

Анкетирование может проводиться:

- 1) заместителем директора без присутствия учителей, работающих в этом классе;
- 2) классным руководителем на классных часах;
- 3) в течение конкретного мероприятия;
- 4) раздаваться ученикам для заполнения дома.

Типы анкетирования:

1. Плановое анкетирование. Проводится с целью определения качества образования в данном классе. Плановое анкетирование проводится в каждом классе.
2. Оперативное тематическое анкетирование обучающихся. Проводится администрацией школы для определения выполнения учителем должностных обязанностей, согласно своей педагогической нагрузке.

Виды анкетирования:

1. Анкетирование методом ранжирования.
2. Анкетирование с открытыми вопросами.
3. Анкетирование с закрытыми вопросами, предоставляющими обучающимся варианты ответов.
4. Другие виды анкет.

Заполненные анкеты обучающихся анализирует заместитель директора, проводивший анкетирование. Заполненные обучающимися анкеты не показываются учителям школы, непосредственно у которых проводилось анкетирование. Анкеты могут быть показаны руководителю методического объединения, в которое входит учитель, но без выдачи анкет на руки. Заполненные анкеты хранятся 1 год.

По результатам анкетирования заместителем директора составляется справка. На основании итоговой справки директор школы принимает управленческое решение. Варианты управленческих решений:

- 1) Издать приказ «Об итогах анкетирования родителей обучающихся». Приказ вывешивается в учительской на стенде «Приказы».
- 2) Провести индивидуальную беседу с учителями.

Результаты анкетирования учитываются при оценке деятельности учителя в период определения стимульных выплат и в период аттестации.